Bestyrelsesmøder

Grundejerforeningen Krogen

Møde nummer 1

Dette bestyrelsesmøde afholdtes den 18. august 2017. Det foregik hos Claus Larsen.

Tilstede

Bestyrelsen	Tilstede	Afbud
Claus Larsen	x	
Jan Schultz	x	
Kirsten Hurwitz	x	
Jørgen Kiel	x	
Grete Steffensen	x	

Dagsorden

1. Fra Claus
   a. Telemast
   b. Egernvej 23
2. Jagttider
3. Udsendelse af referat
4. Opdatering af vedtægter
5. Oversigtsforhold
6. Grusveje
7. Rabatter
8. Forretningsorden

Referat af mødet

Ad 1 a

Claus har fået en forespørgsel på hvor vi kan sætte en mast for at betjene telekunderne, som mangler dækning i vores område. Vi sender et forslag. Vi tænker en position ved en af skovvejene ved krogen midt i vores område.

Ad 1 b

Egernvej 23 er handlet og der er fundet en mindelig løsning på benyttelsen af stien hen til huset, som aftalt på generalforsamlingen. Der bliver ikke parkeret på gangstien og der opsættes stolper til markering af stien.

Jan skaffer de stolper vi skal bruge til markering af stien ved egernvej.

Ad 2

Vi har fået oplyst jagttiderne i det næste års tid.

Det er lørdage kl. 8.30. Det er den anden lørdag i oktober – januar.

- den 14. oktober
- den 11-. november
- den 9. december og
- den 13. januar

Ad 3

Der skal udsendes referat og opkrævning af kontingent. Der skal ud i uge 36. Der arbejdes på at dette kan ske. Jørgen og Kirsten er på Sagen.

Ad 4

Kirsten foreslår at vi i vinterens løb revurderer vedtægterne, med henblik på en ændring til næste generalforsamling. Dette arbejde går vi i gang med.

Vi diskuterede også, om vi kan formulere ordensregler, som kan gøres gældende i området.

Ad 5

Vi skal til foråret have vurderet på hvor vi skal have klippet grene og eventuelt fældet træer i vores område. Det skal ske af hensyn til oversigtsforhold for trafikken og når kommunens renovationsbiler kører rundt.

Ad 6



Det ser ud til at virke med den behandling (magnesiumklorid), som vores grusveje (dådyrvej) har fået. Den virker helt efter hensigten. Der er væsentligt mindre støv end vi er vant til.

Ad 7

Vi snakkede om at vi skal have vores rabatter og grøfter slået mere end en gang om året. Vi afventer til foråret.

Ad 8

Vi har i foråret haft nogle diskussioner, der indikerede at det kunne være godt med en forretningsorden.

Følgende er tænkt som en forretningsorden, som afprøves og tilpasses vores behov.

1. Formanden indkalder til bestyrelsesmøderne med to ugers varsel, med angivelse af tid og sted.
2. Indkaldelsen indeholder et forslag til dagsorden, som skal suppleres af de enkelte bestyrelsesmedlemmer
    a. Væsentlige punkter til dagsorden indsendes senest to dage før mødets afholdelse, ellers tages punktet op under eventuelt.
    b. Grundejerforeningens medlemmer kan også ønske emner taget op i bestyrelsen. Formanden kontaktes i god tid før et kommende bestyrelsesmøde. Mødetidspunkt fremgår af hjemmesiden og sidste referat.
    c. Når en bestyrelse er beslutningsdygtig kan alle punkter føre til beslutninger.
3. Endelig dagsorden fastlægges, som start på bestyrelsesmødet.
4. Referent er altid foreningens sekretær. Ved forfald vælges en referent, som ikke er formanden.
5. Referatet udsendes til bestyrelsen hurtigst muligt efter mødet, dog senest 14 dage efter.
6. Godkendelse af referatet sker ved at det accepteres via respons på mail.
    a. Respons kan være ok
    b. Mindre rettelse til formulering eller indhold.
    c. Ved større misforståelser eller rettelser kræves genudsendelse af referatet og ny accept af dette.
7. Efter godkendelse af referatet bliver det offentliggjort på hjemmesiden, så alle kan se det.
8. Ved forfald til et bestyrelsesmøde vurderes det om, der er grund til at flytte bestyrelsesmødet til andet tidspunkt eller det kan afholdes alligevel. Vedtægterne i grundejerforeningen følges i denne sammenhæng.
9. Der kan træffes beslutninger i bestyrelsen uden at der afholdes et møde. Dette gøres ved at ringe rundt eller at sende mails til alle i bestyrelsen. Når problemet er løst orienteres bestyrelsen om sagens udfald. Det skal af næste referat fremgå at bestyrelsen har håndteret sagen/sagerne uden for bestyrelsesmøderne.
10. Er et bestyrelsesmedlem inhabil i en sag (sagen vedrører naboer, eller egen interesse eller anden tydelig grund), deltager vedkommende ikke i beslutningen, men orienteres om udfald.
11. Beslutninger i bestyrelsen om handlinger eller aktiviteter udføres normalt først efter godkendelse og offentliggørelse af referatet. Dog kan andet vedtages og noteres i referatet.
12. For at undgå at bestyrelsesmedlemmer ikke ved hvad de andre i bestyrelsen gør, orienteres der om svar på henvendelser fra medlemmer af grundejerforeningen og



andre væsentlige henvendelser via mailen mail@grundejer-krogen.dk.

Referent

For dette referat stod Jørgen Kiel, sekretær.

Efter godkendelse af dette referat lægges det på hjemmesiden.



Bestyrelsesmøder

Grundejerforeningen Krogen

Bestyrelsen

Kontaktoplysninger

Navn	Init	Rolle i bestyrelse	E-mail	Telefon	Adresse
Claus Larsen	CL	Formand	claus@grundejer-krogen.dk	2046 0343	Krogen 26
Jan Schultz	JS	Næstformand	jan@grundejer-krogen.dk	2071 1210	Egernvej 21
Kirsten Hurwitz	KH	Kasserer	kirsten@grundejer-krogen.dk	4043 0351	Rævehøj 6
Jørgen Kiel	JK	Sekretær	jki@grundejer-krogen.dk	2532 1725	Dådyrvej 11
Grete Steffensen	GS	Opsyn	grete@grundejer-krogen.dk	2127 3984	Krogen 28
Foreningen			mail@grundejer-krogen.dk		

Medlemmerne af bestyrelsens arbejdsområder er

Arbejdsområde	**CL**	**JS**	**KH**	**JK**	**GS**
Møde indkaldelser					
BredbåndNord og stofa					
Hjemmeside, facebook, instagram					
Referater					
Kloakering, vandløb					
Grøfter					
Holder opsyn med området					
Postkasser (skilte og kasse)					
Veje og rabatter					
Flisning					
Regnskab, kontingent og betaling af fakturaer					

FaceBook: Grundejerforeningen Krogen hedder vores gruppe på facebook. Gå ind på gruppen og en af gruppens medlemmer vil godkende dig.



